Załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA PCZ.ZP 13 / /2023 - WZÓR

będąca wynikiem przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne

w trybie podstawowym

zawarta w Malborku w dniu ……..2023 r.

pomiędzy:

Powiatowym Centrum Zdrowia Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością zwaną dalej Zamawiającym,

z siedzibą w Malborku, ul. 500 – lecia 23, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000280526, NIP: 579-21-33-296, wysokość kapitału zakładowego – 17 089 000,00 zł,

w imieniu której działa Prezes Zarządu – Paweł Chodyniak,

a

……,REGON……,

NIP …….

którą reprezentuje:

1. ……

zwaną (-ym) dalej Wykonawcą,

o treści następującej:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową", Wykonawca zobowiązuje się do dostawy **środków dezynfekcyjnych dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. – szpitale w Malborku i Nowym Dworze Gdańskim.nr sprawy: PCZ.ZP 13/2023**, według złożonej w postępowaniu oferty na pakiet: .....
2. Integralną częścią Umowy są Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i oferta złożona przez Wykonawcę.
3. Liczba asortymentu określona w formularzu asortymentowo- cenowym jest orientacyjna i w toku realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia albo zwiększenia jego liczby w zakresie do ± 20 %, względem liczby określonej w formularzu asortymentowo-cenowym, co jest uwarunkowane liczbą pacjentów skierowanych do Zamawiającego, posiadanymi przez Zamawiającego środkami finansowymi oraz treścią wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu 1, Zamawiający może, ale nie musi skorzystać. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia,

o którym mowa w zdaniu 1, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu. Ewentualna zmiana orientacyjnej liczby przedmiotu zamówienia nie będzie wymagała zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu i nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie dostarczoną liczbę przedmiotu zamówienia.

§ 2 Warunki płatności

1. Wartość wynagrodzenia za realizacje przedmiotu zamówienia wynosi:
- ……**zł netto** (słownie……./100),
- ……**zł brutto** (słownie……./100) – z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłaty po każdorazowej dostawie zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w ofercie Wykonawcy i ilością dostarczonego towaru.

3. Płatność na rachunek bankowy Wykonawcy nastąpi w terminie .....dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

4. Ceny jednostkowe podane w załączniku 1 do Umowy są cenami stałymi i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 oraz § 6 ust. 3 lit. c.

5. Ceny jednostkowe będą mogły ulec zmianie w przypadku zmiany podatku VAT.

6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT cena netto pozostanie bez zmian, a zmianie ulegnie cena brutto produktów stanowiących przedmiot zamówienia. Zmiana dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

7. Zmiana cen, o której mowa w ust. 5-6, będzie obowiązywała od momentu zmiany podatku VAT pod warunkiem podpisania aneksu przez strony.

8. W przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą za dostarczony towar, Wykonawca nie będzie mógł zbyć wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

9. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e- mail ksiegowosc@pcz.net.pl. Faktury będą wysyłane z adresów poczty e – mail Wykonawcy tj. ……

§ 3 Termin realizacji i warunki dostaw

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od daty jej zawarcia (zamówienie będzie realizowane w formie sukcesywnych dostaw uzależnionych od aktualnych potrzeb Zamawiającego przez okres 12 miesięcy). Okres, o którym mowa w zdaniu 1, może ulec skróceniu w przypadku wcześniejszego zrealizowania dostaw – z zastrzeżeniem § 1 ust. 3. Okres, o którym mowa w zdaniu 1, może ulec wydłużeniu w przypadku opisanym w § 6 ust. 3 lit. b.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywała na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego **e-mailowo** na adres: ……..lub **faksem** na nr ……

3. Termin dostawy wynosi maksymalnie ..... **dni roboczych.**

4. Wszelkie koszty dostawy pokrywa Wykonawca.

5. W przypadku braku zamawianego towaru Wykonawca zobowiązuje się do przesłania pisma z informacją o braku przedmiotu zamówienia w magazynie. W takich okolicznościach:

a) Zamawiający może wyrazić zgodę na zaoferowanie innego przedmiotu zamówienia o identycznych parametrach jak produkt określony w Umowie lub o parametrach korzystniejszych przy zachowaniu ceny określonej w Umowie lub,

b) Zamawiający zakupi produkt u innego dostawcy, a kwotą stanowiącą różnicę między kosztem zakupu towaru u Wykonawcy a kosztem zakupu towaru u innego dostawcy obciąży Wykonawcę.

6. Wszelkie straty powstałe na skutek uszkodzenia przesyłki lub nienależytego transportu obciążają Wykonawcę.

7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do magazynu szpitala lub magazynu Apteki Szpitalnej w godzinach 09:00 – 14:00.

§ 4 Gwarancje

1.Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot Umowy spełnia wymagania zasadnicze zgodnie z ustawą z dnia 07.04.2022r. o wyrobach medycznych i ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo Farmaceutyczne - jeśli dotyczy.

2. Wykonawca gwarantuje, że towary będące przedmiotem Umowy posiadają odpowiednie terminy ważności nie krótsze niż ¾ okresu ważności opisanego na opakowaniu produktu i jednocześnie nie krótszy niż 6 miesięcy od momentu dostawy.

3.Wykonawca gwarantuje, że przez cały okres obowiązywania Umowy dostarczane produkty będą zgodne z zaoferowanymi w ofercie.

4. Wszelkie zmiany dostarczanych towarów muszą być uzgadniane i pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony towar jest wadliwy, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany w terminie 2 dni od dnia przyjęcia zawiadomienia wadzie. Zawiadomienie nie wyłącza stosowania ust. 6.

6. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad produktu lub niezgodności jakościowej lub ilościowej towaru dostarczonego z przedmiotem zamówienia, lub niespełnienia innych warunków zawartych w postanowieniach Umowy, ma prawo do złożenia reklamacji części lub całości dostawy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostawy.

7. Reklamację składa się w formie pisemnej, określając jej przyczynę.

8. Reklamacja wstrzymuje płatność faktury wystawionej na dostawę produktów reklamowanych.

9. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu **7 dni roboczych** od daty jej złożenia.

§ 5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 3 lub § 4 ust. 5 - w wysokości 0,5% wartości brutto towarów nie dostarczonych w terminie, za każdy dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 30 zł za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 9 - w wysokości 0,5% wartości brutto towaru, których dotyczy reklamacja, za każdy dzień zwłoki,

c) za wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego lub odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w całości lub części – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 20% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści za działania i zaniechania Wykonawcy pozostające w związku przyczynowo- skutkowym z zaistniałą szkodą.

4. W przypadku gdy Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną, kwotę należnej kary umownej może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 5, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.

§ 6 Wypowiedzenie Umowy. Zmiana Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy.

2. Przed wypowiedzeniem Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni roboczych, do usunięcia stanu naruszenia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie

a) nazwy produktu i nr katalogowego (przy zachowaniu wszystkich parametrów określonych w SWZ) oraz sposobu konfekcjonowania produktów – w sytuacji zaprzestania lub tymczasowego wstrzymania produkcji produktu,

b) przedłużenia okresu trwania Umowy - w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy określonym w § 3 ust. 1 nie zostanie wykorzystana wartość przedmiotu zamówienia określona w § 2 ust. 1. Strony uzależniają czas, o który może zostać przedłużona Umowa na maksymalnie 2 miesiące, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia w okresie 12 miesięcy, od wyrażenia zgody przez Wykonawcę,

c) na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b Pzp, wynagrodzenia Wykonawcy - gdy w trakcie okresu obowiązywania Umowy zajdą zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Jeżeli zmiany określone w zdaniu poprzedzającym mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu szczegółowego zestawienia obejmującego kalkulację kosztów wykonania zamówienia, ze wskazaniem w szczególności ilości osób wykonujących zamówienie wraz z wyszczególnieniem elementów wynagrodzenia poszczególnych osób oraz kosztów ich ubezpieczenia pod rygorem utraty prawa do zwiększenia wysokości wynagrodzenia ze względu na okoliczności wskazane w niniejszym punkcie,

d) na podstawie art. 439 ust. 1 Pzp, wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym:

- poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 %,
- początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
- zmiana wynagrodzenia nastąpi z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia – wynagrodzenie Wykonawcy może zostać powiększone maksymalnie o różnicę powstałą ze zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować w okresach półrocznych,

- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, wynosi 20 % kwoty, o której stanowi § 2 ust. 1,
- przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

4. Każda propozycja zmiany Umowy będzie przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej, z uzasadnieniem i załączeniem dokumentów potwierdzających wystąpienie przesłanek do zmiany warunków Umowy.

§ 7 Obowiązek złożenia oświadczenia

1. Z uwagi na treść przepisów art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 7 dni od zawarcia Umowy wykazu podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolności wykonawca polega – wskazania, czy wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia oraz do jego aktualizacji w terminie 7 dni od zmiany tych okoliczności w trakcie obowiązywania Umowy, wraz z oświadczeniem, że w stosunku do wykonawcy, podmiotów, na których zdolności wykonawca polega oraz podwykonawców, wskazania, czy nie występują okoliczności, skutkujące zakazem dalszego wykonywania Umowy, określone w art. 5k rozporządzenia.

2. Zamawiający ma prawo w ciągu 30 dni odstąpić od Umowy, jeśli:

a. zwłoka w wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1 przekroczy 14 dni,

b. Zamawiający stwierdzi występowanie okoliczności określonych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),

c. złożone przez Wykonawcę oświadczenie będzie nieprawdziwe lub niekompletne.

§ 8 Dane osobowe

1.Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest ……, którego dane kontaktowe to: ……., tel. ……, email: ……,

2.Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail …….

3.Dane osobowe:

1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z późn. zm. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania, w celu właściwej reprezentacji Wykonawcy dla zapewnienia ważności Umowy oraz jej realizacji. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia Umowy;

2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji Umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie,

o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji Umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej Umowy.

4.Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5.W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron może poddać sprawy sporne pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. Przeniesienie praw wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Na podstawie art. 4c ustawy z dn. 08.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. Ustawy.

4. Adresem do doręczeń są adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie o zmianie danych adresowych - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Jeżeli jedna ze Stron odmawia przyjęcia korespondencji na podany drugiej Stronie adres, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona Stronie w dniu odmowy jej przyjęcia przez Stronę odmawiającą przyjęcia korespondencji. Jeżeli korespondencja wysłana na podany adres została dwukrotnie awizowana, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona w terminie 7 dni, licząc od dnia jej drugiej awizacji

5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

6. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.

7. Tytuły paragrafów zostały nadane jedynie dla większej przejrzystości Umowy i nie mają rozstrzygającego znaczenia przy wykładni Umowy.

8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:
1) Oferta Wykonawcy
2) Klauzula informacyjna stosowana przy przetwarzaniu danych osobowych przy zleceniach, umowach o dzieło z wykonawcami, kontrahentami,
3) Zasady bezpieczeństwa dla dostawców.
4) SWZ

Załącznik nr 2 do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA STOSOWANA PRZY PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZY ZLECENIACH, UMOWACH O DZIEŁO Z WYKONAWCAMI, KONTRAHENTAMI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018.1000), Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Malborku
informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z.o.o. z siedzibą przy ul. 500-lecia 23, 82-200 Malbork, tel.: 55 646 02 64, adres e-mail: sekretariat@pcz.net.pl.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail, iod@pcz.net.pl, tel. 55 646 03 37.
3. Dane osobowe jakie posiadamy i przetwarzamy tj.: dane identyfikacyjne, adresowe, kontaktowe, przetwarzane będą w celu zbierania ofert cenowych, świadczenia usług, prawidłowej realizacji umowy, obsługi gwarancyjnej i pogwarancyjnej, obsługi reklamacji, realizacji ewentualnych zleceń na proponowane przez firmę usługi reklamowe pomiędzy Panem/Panią a Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Malborku , na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO.
4. Dane będą również przetwarzane celem wykonania obowiązków prawnych, w tym wystawianie faktur.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Podanie danych w zakresie niezbędnym do realizacji celów określonych w ust. 3 i 4 jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.
8.Obowiązek podania danych wynika z ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018 poz. 86), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z dnia (Dz.U. 2019 poz. 2019).
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
11. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Dane osobowe będą przechowywane przez okres świadczenia usług w Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Malborku a po jego zakończeniu przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA DOSTAWCÓW

ZASADY OGÓLNE

Przed przystąpieniem do realizacji prac zleconych przez Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z .o.o. zewnętrzny dostawca ma obowiązek zapoznać się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania (dostępna na stronie: www.pcz.net.pl w zakładce Zamówienia Publiczne).
Zewnętrzny dostawca ma obowiązek umożliwić na żądanie Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z .o.o. przeprowadzenie auditu wykonywanych prac na zgodność z przyjętymi zasadami.
W przypadkach wątpliwych i nieokreślonych w niniejszych Zasadach należy zwracać się do wyznaczonego przedstawiciela Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z .o.o.

ZASADY ŚRODOWISKOWE
Zewnętrzny dostawca wyrobów i usług jest zobowiązany przestrzegać wymagań systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001, a w szczególności:
• przestrzegać wymagań prawnych ochrony środowiska w zakresie zleconych prac,
• zmniejszać uciążliwość dla otoczenia swojej działalności związanej z realizacją zleconych prac,
• minimalizować ilość powstających odpadów,
• postępować z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie,
• utrzymywać teren prac w należytym porządku i czystości,
• minimalizować zużycie nośników energii i surowców naturalnych,
• informować wyznaczonego pracownika Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. o zaistniałych sytuacjach niebezpiecznych i awariach, które mogą mieć wpływ na środowisko (tel. 55-646-02-22).
Zewnętrznemu dostawcy wyrobów i usług nie wolno:
• magazynować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do realizacji zleconych prac, szczegóły ich magazynowania i stosowanie należy uzgodnić z wyznaczonym przedstawicielem Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z .o.o.
• myć pojazdów na terenie PCZ Sp. z o.o.
• myć sprzętu w miejscach niedozwolonych (ewentualne miejsce należy uzgodnić z wyznaczonym pracownikiem)
• spalać odpadów
• wylewać jakichkolwiek substancji do wód, gleby lub kanalizacji.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
Zewnętrzny dostawca wyrobów i usług jest zobowiązany przestrzegać wymagań systemu zarządzania bezpieczeństwem
i higieną pracy ISO 45001, a w szczególności:
• przestrzegać wymagań prawnych bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie zleconych prac, szczególnie wynikających ze specyfiki działalności Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z .o.o. (w tym zagrożeń mikrobiologicznych),

• niezwłocznie poinformować o wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, które miały miejsce na terenie Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. (inspektor BHP – 55 646-02-22)
• przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego z uwzględnieniem specyfiki Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
• wyposażyć swoich pracowników, jeśli jest to uzasadnione, w odzież roboczą oraz w środki ochrony indywidualnej
i zbiorowej,
• organizować prace swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpiecznej pracy,
• powiadomienia swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac na terenie Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. oraz o działaniach ochronnych i zapobiegawczych względem tych zagrożeń.

Zewnętrznemu dostawcy wyrobów i usług nie wolno dopuścić do pracy pracownika, który:
• nie posiada aktualnych badań lekarskich na dane stanowisko pracy
• nie odbył wymaganych szkoleń z zakresu BHP
• nie posiada wymaganych środków ochrony indywidualnej
• nie został zapoznany z zagrożeniami dla życia i zdrowia wynikających ze specyfiki działalności PCZ Sp. z .o.o.
• nie posiada odpowiednich kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac

Zamawiający: Wykonawca: