Załącznik nr 2
z dnia ……
do umowy z dnia ……..
……

Zakres czynności, uprawnień i odpowiedzialności pielęgniarki/położnej odcinkowej

Komórka strukturalna – Oddział Neonatologiczny

Pielęgniarka odcinkowa pełni swoje obowiązki zgodnie z przepisami o zawodzie pielęgniarki i położnej, a w szczególności:

a) Ustawa o zawodach pielęgniarek i położnych z dnia 15 lipca 2011r. - tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz.551 z późniejszymi zmianami;
b) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego - Dz. U. z 2017r. poz. 497;
c) Ustawa o samorządzie Pielęgniarek i Położnych z dnia 1 lipca 2011r. - tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 628.
d) Standardami i procedurami obowiązującymi u Zamawiającego

I. Zakres udzielanych świadczeń:

1. Pielęgniarka/położna wchodzi w skład zespołu pielęgniarskiego oddziału. Obowiązki wykonuje poprzez sprawowanie bezpośredniej opieki nad noworodkiem, pracując w różnych zmianach.

2. Do podstawowych obowiązków pielęgniarki/położnej należy w szczególności:

- wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych według obowiązujących zasad i aktualnej wiedzy medycznej,
- wykonywanie czynności związanych z przyjęciem i wypisem noworodka z oddziału,
- udział w obchodach lekarskich,
- wykonywanie przyjętych zleceń w sposób należyty i we właściwym czasie,
- wykonuje szczepienia ochronne noworodków (po odbytym kursie szczepień),
- przygotowanie noworodka do badań diagnostycznych i zabiegów,
- pobieranie materiału do badań diagnostycznych,
- wykonywanie czynności higieniczno-pielęgnacyjnych,
- w przypadku wskazań karmienie i dopajanie noworodków poprzez dobieranie właściwych technik,
- czuwanie nad bezpieczeństwem matek i noworodków,
- odnotowywanie i potwierdzanie podpisem przyjętych zleceń w obowiązującej w oddziale dokumentacji,
- prowadzenie obowiązującej dokumentacji,
- w przypadku popełnienia pomyłki przy podaniu leków lub innych czynności oraz braku możliwości wykonania przyjętych zleceń bezzwłocznie powiadamia pielęgniarkę koordynującą i lekarza dyżurnego.

3. Pielęgniarka włącza się w proces aktywizowania położnic do udziału w procesie pielęgnowania poprzez informowanie:
   - o prawach pacjenta
   - o celowości stosowanych zabiegów pielęgnacyjnych noworodków
   - przekazuje niezbędną wiedzę dotyczącą przygotowania i zachowania się pacjenta podczas wykonania zabiegów

- położnic i ich rodziny w zakresie nabywania wiedzy i umiejętności w utrzymaniu i przywracaniu zdrowia i pielęgnacji a w szczególności w zakresie karmienia naturalnego
- stwarzanie sytuacji aktywizujących położnice do samoopieki i opieki nad noworodkiem

4. Pielęgniarka uzupełnia posiadaną wiedzę medyczną w systemie samokształcenia, udziale w doskonaleniu zawodowym w zakładzie lub innych formach szkoleń.
5. Pielęgniarka zobowiązana jest do noszenia odzieży ochronnej i identyfikatora osobistego według ustalonego wzoru dla zakładu.
6. Pielęgniarka może być przesunięta do pracy w innej komórce organizacyjnej placówki, jeżeli wymaga tego dobro zakładu.
7. Pielęgniarka przestrzega zasad, przepisów bhp i p/poż. stosując się do obowiązujących instrukcji , właściwe wykorzystuje środki ochrony osobistej, odzież roboczą, poddaje się badaniom lekarskim, uczestniczy w szkoleniach bhp.
8. Pielęgniarce mogą być powierzone inne obowiązki wiążące się z charakterem pracy zawodowej, nie objęte niniejszym zakresem.
9. Wykonywanie zadań zawodowych po ukończeniu szkolenia specjalizacyjnego z uzyskanej dziedziny pielęgniarstwa .
10. Przestrzeganie procedur i standardów Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością oraz wszystkich procedur obowiązujących na danym stanowisku.

II. Zakres uprawnień:

Pielęgniarka/położna ma prawo:

1. zgłaszanie uwag odnośnie wyposażenia swojego stanowiska pracy.
2. wprowadzenia usprawnień własnej pracy i komórki, w której pracuje po uprzednim uzgodnieniu z przełożonym,
3. odwoływania się od decyzji przełożonych, jeżeli są one sprzeczne z obowiązującymi zasadami, przepisami lub interesem zakładu,
4. korzystania z dokumentacji lekarskiej w zakresie niezbędnym do ustalenia diagnozy pielęgniarskiej,
5. wyboru i sposobu wykonywania zabiegów położniczych zgodnych z treściami kształcenia i doskonaleni zawodowego,
6. informowania pacjentek o realizacji celów opieki w oddziale,
7. żądania wydania na piśmie wszelkich zaleceń lekarskich dotyczących pacjentek,
8. zgłaszania swoich uwag, spostrzeżeń i propozycji odnośnie postępowania pielęgnacyjnego oraz standardów postępowania i opieki położniczej w oddziale,
9. zgłaszania swoich uwag nt. obsługi ,wyposażenia stanowiska pracy, pracy działów pomocniczych,
10. podnoszenia kwalifikacji zawodowych ,
11. w uzasadnionych przypadkach do podjęcia samodzielnych działań wynikających z ustawy o zawodzie pielęgniarki i położnej i aktów wykonawczych.

III. Zakres odpowiedzialności:

1. Pielęgniarka/położna zobowiązana jest do wykonywania powierzonych jej zadań zgodnie z posiadanymi kompetencjami, ze standardami, procedurami w zakładzie oraz zasadami etyki zawodowej
i poszanowania praw pacjenta,

2. Pielęgniarka/położna w czasie wykonywania swoich obowiązków odpowiada za:

a) właściwą organizację pracy własnej, oraz personelu pomocniczego na zmianach, na których nie ma położnej koordynującej oraz za stanowisko pracy i pozostawienie go w gotowości do dalszej pracy,
b) prawidłowe zabezpieczenie dokumentów będących w dyspozycji oddziału, leków,
c) powierzone w użytkowanie mienie zakładu, a w szczególności sprzęt medyczny,
d) oszczędne i racjonalne gospodarowanie lekami, materiałami opatrunkowymi, środkami dezynfekcyjnymi i czystości,
e) właściwe i terminowe wykonanie przyjętych na siebie zleceń, potwierdzenie podpisem ich wykonania oraz przekazanie wykonania kolejnej zmianie,
d) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa chorym,
e) porządek w oddziale.

3.Pielęgniarka/Położna ponosi osobistą odpowiedzialność za dokonaną ocenę sytuacji pacjenta i wyniki działań podjętych osobiście.

4. Pielęgniarka ponosi odpowiedzialność karną i zawodową za skutki wynikające z niewykonania lub niewłaściwego wykonania zleceń lekarskich oraz dyscyplinarną w przypadku naruszenia Regulaminu Zakładowego, w tym również naruszenie tajemnicy służbowej lub zawodowej.

Przyjmujący Zamówienie